



Republika e Kosovës  
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Këshilli i Kosovës për Trashëgimi Kulturore  
Savet Kosova za Kulturno Nasledje / Kosovo Council for Cultural Heritage

## FORMULAR PROPOZIMI

Paraqitja e Asetit të Trashëgimisë Kulturore për Përcaktim në Mbrojtje të Përhershme  
Trashëgimi e Luajtshme

### EMRI ZYRTAR I ASETIT TË PROPOZUAR

*Fotografi pamje karakteristike*

--	--

#### 1. HYRJE

Periudha/t historike, data/t kryesore  
Adresa: Vendzbulimi, Qyteti/Fshati, Komuna

Lloji i asetit të propozuar:

Nënkategoria:

Numri i inventarit (unik)

Statusi i mbrojtjes ligjore të mëhershme/referenca e dokumentit/aktit nëse ka

## 2. PROPOZIM DEKLARATA E RËNDËSISË NË PËRPUTHJE ME ATRIBUTET DHE VLERAT

- Përshkrimi i attributeve/vlerave të asetit Deklarata e Rëndësisë, Kategoria e Rëndësisë bëhet sipas kritereve të përcaktuara në Nenin 8 të Rregullores nr. 02/2024

### **Kriteret/vlerat/ interesi**

---

*Përshkrimi i attributeve/vlerave të asetit*

### **Deklarata e Rëndësisë**

---

*Përshkrimi i deklaratës së rëndësisë*

### **Kategoria e rëndësisë**

---

- Analiza analoge e aseteve të njëjta në nivelin lokal, shtetëror dhe më gjerë.
- Autenticiteti/origjinaliteti
- Integriteti
- Shtrirja / Plotësia
- Korniza kohore /Datimi
- Vijimësia e shfrytëzimit/demonstrimi
- Përmbledhja e dëshmive/studimeve/hulumtimeve
- Rëndësia asociative me ngjarje/personalitet
- Rariteti

## 3. DOKUMENTACIONI PËRCJELLËS

Dokumentacioni përmban propozimet në përputhje me Nenin 4 të Rregullores nr. 02/2024

- Fotografji dhe material audiovizuel, në formë të shtypur dhe digjitale
- Kopje e Formularit standard të inventarizimit dhe vlerësimit ë fundit të asetit në Inventarin e Trashëgimisë Kulturore të Luajtshme (ID Kartela)
- Kopje e Aktit të mëhershëm mbi statusin ligjor të asetit (nëse aplikohet)
- Dokumentacioni teknik i gjendjes së asetit, të propozuar për mbrojtje duke përfshirë skicat e asetit të shoqëruar me njësi matëse, Prerjet/profilet karakteristike, Fotogrametria e asetit (opcionale), Fotodokumentim i detajuar
- Burimet dhe Bibliografia
- Plani i Menaxhimit (nëse aplikohet); Plani i Konservimit (nëse aplikohet)

#### 4. INSTITUCIONI PËRGJEGJËS

Institucioni:

Hartuesit e formularit:

Personi i autorizuar:.....

Adresa dhe kontakti: .....

Data: .../.../.....

Nënshkrimi: .....

#### **Pranimi**

Nr. protokolit .../.../... Dt.../.../.....

Zyrtari përgjegjës

Emri ..... Nënshkrimi .....