



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Këshilli i Kosovës për Trashëgimi Kulturore
Savet Kosova za Kulturno Nasledje / Kosovo Council for the Cultural Heritage

Prishtinë, 30.08.2019

Bazuar në Ligjin për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës Nr. 03/L – 149 neni 12 pika 4 dhe Rregulloren Nr. 02/2011 për Procedurat e Rekrutimit në Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, Këshilli i Kosovës për Trashëgimi Kulturore, shpall:

KONKURS
për
Marrëveshje me Shërbime të Veçanta

Titulli i punës : Zyrtar për Trashëgimi Kulturore

Koeficienti: 7

Lloji i kontratës: Marrëveshje për Shërbime të Veçanta

Kohëzgjatja e emërimit: 6 (gjashtë) muaj

Orët e punës: 40 orë në javë

Raporton: Udhëheqësi i Divizionit / Programit për Mbrojtjen e Trashëgimisë Kulturore Materiale

Vendi i punës: Kompleksi Rilindja, kontejneri nr.3 Prishtinë

Detyrat dhe përgjegjësitë:

1. Verifikimin e ndërhyrjeve konservuese në asetet e trashëgimisë kulturore;
2. Pranon aplikacionet e propozuara mbi shpalljen e trashëgimisë kulturore në mbrojtje të përhershme;
3. Analizon dhe shqyrton në përputhje me procedurat e përcaktuara, parimet, kriteret dhe rregullat në fuqi;
4. Përgatit raportin me rekomandime për shpallje ose refuzim të trashëgimisë kulturore në mbrojtje të përhershme;
5. Identifikon pengesat dhe problemet, analizon, dhe raporton për gjendjen e trashëgimisë kulturore, duke propozuar masat shetesë për ruajtje dhe mbrojtje.
6. Në bashkëpunim me udhëheqësin koordinon përgatitjen e programit për vetëdijesim publik, për nxitjen e arsimit, ngritjen e vetëdijes, partneritetit dhe bashkëpunimit në mbrojtjen e trashëgimisë kulturore;
7. Ofron këshilla në fushën e ekspertizës së kërkuar brenda institucionit;
8. Përgatit raporte periodike mbi aktivitetet organizative dhe çështjeve që kërkojnë shqyrtim nga Udhëheqësi i Divizionit / Programit për Mbrojtjen e Trashëgimisë Kulturore Materiale
9. Kryen edhe detyra tjetër në përputhje me ligjet dhe rregulloret të cilat mund të kërkojnë në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe nga mbikëqyrësi.

Shkathtësit e kërkuara:

- Diplomë universitare në: histori e artit, skulpturë, konservim dhe restaurim
- Njohuri në fushën e trashëgimisë kulturore;

- Njohuri të ligjeve dhe rregulloreve të aplikueshme lidhur me trashëgimi kulturore;
- Shkathtësi në komunikim planifikim të punës ;
- Aftësi për përmbushje të detyrave dhe punëve nën presion;
- Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, Power Point, Internetit)

Marrja dhe dorëzimi i aplikacioneve

Këshilli i Kosovës për Trashëgimi Kulturore, Kompleksi Rilindja, kontejneri nr.3 kati i II (dytë) zyra nr.216, Prishtinë, Kosovë ose në form elektronike: <http://kktk.rks-gov.net> Për informata të hollësishme mund të kontaktoni Tel: +381 (0) 38 211 617, prej orës 08:00-16:00. Konkursi është i hapur nga data 30.08.2019 deri me datë 06.09.2019.

Aplikacionet e dërguara me postë, të cilat mbajnë vulën postare mbi dërgesën e bërë ditën e fundit të afatit për aplikim, do të konsiderohen të vlefshme dhe do të merren në shqyrtim, nëse arrijnë brenda 4 katër ditësh, aplikacionet që arrijnë pas këtij afati, dhe ato të pakompletuara nuk do të shqyrtohen fare.

Shërbimi civil i Kosovës ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen .Aplikacionit i bashkëngjiten kopjet e dokumentacionit mbi kualifikimin dhe dokumentacionet e tjera të nevojshme, që kërkohen për atë vend pune për të cilin konkurroni. Vetëm kandidatët e përzgjedhur në listen e shkurtër do të kontakohen.

Priština, 30.08.2019

Na osnovu Zakona o civilnoj službi Republike Kosovo br. 03/L – 149 član 12.4 i Uredbe br. 02/2011 o proceduri regrutiranja u civilnoj službi Republike Kosovo, Savet Kosova za Kulturno Nasleđe, objavljuje:

KONKURS
za
Ugovor za posebne usluge

Naziv radnog mesta: Službenik za kulturno nasleđe

Koeficijent: 7

Vrsta ugovora: Ugovor za posebne usluge

Trajanje imenovanja: 6 (šest) meseci

Radno vreme: 40 časova nedeljno

Izveštava: Rukovodiocu divizije / Programa za zaštitu materijalnog kulturnog nasleđa

Radno mesto: Kompleks Rilindja, kontejner br. 3 Priština

Dužnosti i odgovornosti:

1. Verifikacija intervencija očuvanja kulturnog nasleđa;
2. Prima predložene aplikacije o proglašavanju kulturnog nasleđa pod trajnom zaštitom;
3. Analizira i razmatra u skladu sa utvrđenim procedurama, načelima, kriterijumima i pravilima na snazi;
4. Priprema izveštaj sa preporukama za proglašavanje ili odbijanje kulturnog nasleđa pod trajnom zaštitom;
5. Identifikuju prepreke i probleme, analizira i izveštava o stanju kulturnog nasleđa, predlažući dodatne mere za očuvanje i zaštitu;
6. U saradnji sa rukovodiocem koordinira pripremu programa za podizanje javne svesti, za podsticanje obrazovanja, podizanja svesti, partnerstva i saradnje u zaštiti kulturnog nasleđa;
7. Pruža savete u oblasti ekspertize koja se traži unutar institucije;
8. Priprema periodične izveštaje o organizacionim aktivnostima i pitanjima koja zahtevaju razmatranje od strane Rukovodiocu divizije / Programa za zaštitu materijalnog kulturnog nasleđa ;
9. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima i uredbama koji se mogu zahtevati u razumnom roku s vremena na vreme od strane nadređenog.

Potrebne veštine:

- Univerzitetska diploma iz: istorija umetnosti, skulptura, konzervacija i restauracija;
- Znanje iz oblasti kulturnog nasleđa;
- Poznavanje važećih zakona i uredbi koji se odnose na kulturno nasleđe;
- Veštine komunikacije, planiranju posla;
- Sposobnost obavljanja dužnosti i poslova pod pritiskom;
- Veštine rada na računaru sa aplikacijama/programima (Word, Excel, Power Point, Internet)

Prijem i podnošenje aplikacija

Savet Kosova za Kulturno Nasleđe, Kompleks Rilindja, kontejner br. 3, II (drugi) sprat, kancelarija br. 216, Priština, Kosovo ili u elektronskoj formi: <http://kktk.rks-gov.net> . Za detaljnije informacije možete kontaktirati na Tel: +381 (0) 38 211 617, od 08:00-16:00 časova. Konkurs je otvoren od 30.08.2019 do 06.09.2019.

Aplikacije poslate poštom, koje nose poštanski žig na pošiljci poslednjeg dana roka za apliciranje, će se smatrati validnim i uzeće se u obzir ako stignu u roku od 4 četiri dana, aplikacije koje stignu nakon ovog roka, i one nepotpune uopšte neće biti razmatrane.

Civilna služba Kosova pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i očekuje aplikacije svih muškaraca i žena iz svih zajednica na Kosovu.

Nepotpune aplikacije će biti odbijene. Aplikaciji priložiti kopije dokumentacije o kvalifikaciji i drugu neophodnu dokumentaciju potrebnu za radno mesto za koje konkurišete. Biće kontaktirani samo kandidati odabrani u uži izbor.